

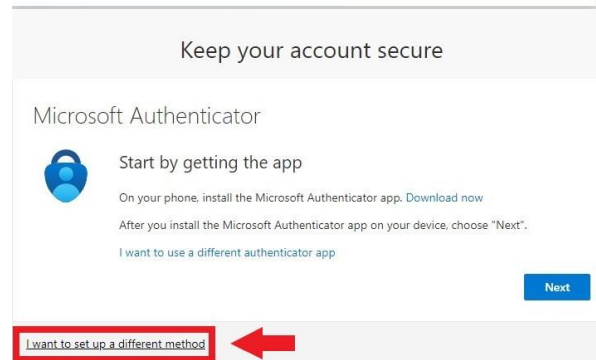
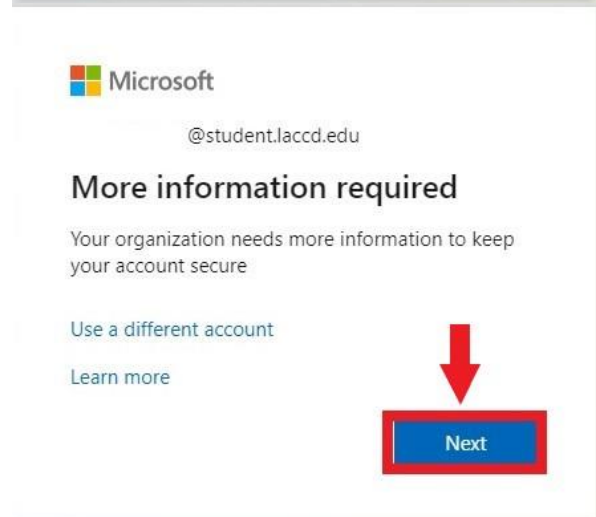
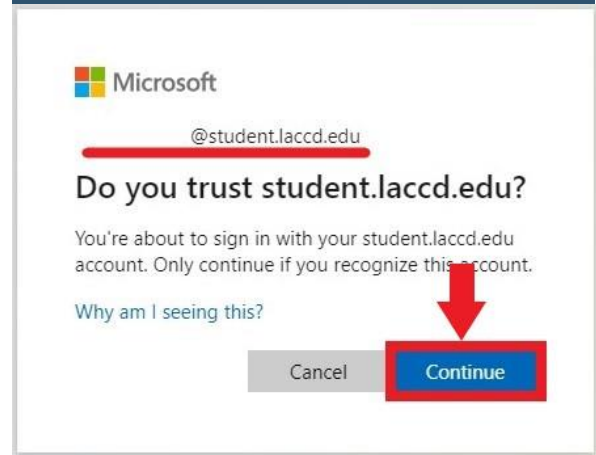
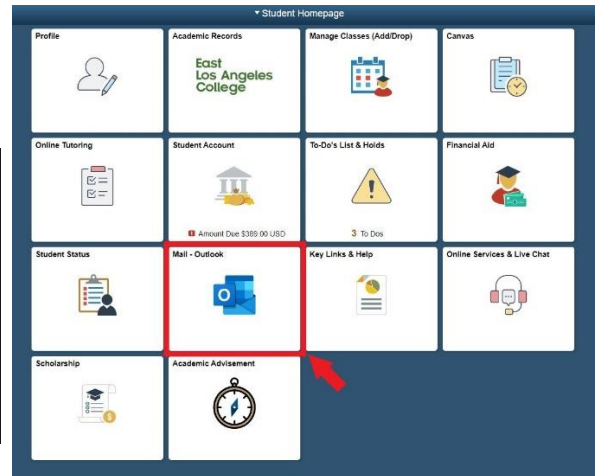


ELAC WSRC

WELCOME & SUPPORT RESOURCE CENTER

Cómo configurar la Autenticación de Múltiples Factores (MFA)

1. Inicia sesión en tu portal de estudiante.
2. Selecciona el ícono que dice "Correo – Outlook".
3. Verifica que el correo que aparece con **@student.laccd.edu** sea tu correo de estudiante.
4. Se te preguntará si confías en **student.laccd.edu**; selecciona "Continuar".
5. Recibirás una notificación diciendo que se necesita más información. Selecciona "Siguiente".
6. Te notificará para mantener tu cuenta segura; selecciona la opción "Quiero configurar un método diferente".



7. Cuando te pidan seleccionar un método, haz **click** en el menú desplegable.

8. Selecciona la opción **"Teléfono"**.

9. **Escribe** tu número de celular en la sección correspondiente y selecciona **"Siguiete"**.

10. Recibirás un **mensaje de texto** con un código de 6 dígitos en tu celular.

11. Ingresa el código de **6 dígitos** en el área designada.

12. Se te notificará que el proceso de verificación se ha completado; selecciona **"Siguiete"**.

13. Verás una notificación de "¡Éxito!", selecciona **"Listo"**.

14. Se te preguntará si deseas permanecer conectado:
a. Selecciona **"No"** si estás usando una computadora pública o un dispositivo que **no** es tuyo.
b. Selecciona **"Sí"** si estás usando un dispositivo **personal** o de **confianza**.

15. Haz terminado de configurar tu Autenticación de Múltiples Factores ((MFA)

